

कर्मचारी चयन आयोग STAFF SELECTION COMMISSION
असम राईफलमैन में सिपाही (सामान्य ड्यूटी) के पद के लिए भर्ती, 2011

RECRUITMENT FOR THE POST OF RIFLEMAN (GENERAL DUTY) IN ASSAM RIFLES, 2011

कृपया परीक्षा के नोटिस/संलग्न विवरणिका में दिए गए अनुदेशों को सावधानी पूर्वक पढ़ लें। बॉक्स में लिखने के लिए नीले या काले बॉल पेन का प्रयोग करें।

Please read instruction in the Notice of the Examination/Brochure carefully. Use Blue or Black ball pen to write in the box

<p>1. State / UT of Domicile अधिवास का राज्य/संघ राज्य क्षेत्र <input style="width:100%;" type="text"/></p>	<p>1.1 State / UT Code राज्य/संघ राज्य क्षेत्र कोड <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/></p>														
<p>2. लिखित परीक्षा केन्द्र का नाम/Name of the written Examination Centre <input style="width:100%;" type="text"/></p>	<p>2.1 केन्द्र कोड / Center Code <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/></p>														
<p>3. उम्मीदवार का पूरा नाम (अंग्रेजी में) मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र में दिए गए नाम के अनुसार बड़े अक्षरों में लिखें। नाम के किन्हीं दो भागों के बीच एक बॉक्स को खाली छोड़ दें। Candidate's Full Name (in English). Write in Capital Letters exactly as in Matriculation Certificate. Leave a box blank between any two part of the name. <input style="width:100%;" type="text"/></p>															
<p>4. पिता का नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में लिखें) / Father's Name (Write in Capital Letters in English) <input style="width:100%;" type="text"/></p>															
<p>5. माता का नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में लिखें) / Mother's Name (Write in Capital Letters in English) <input style="width:100%;" type="text"/></p>															
<p>6. जन्म की तारीख / Date of Birth <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> दिन/Day महीने/Month वर्ष/Year</p>	<p>7. लिंग / Gender <input type="checkbox"/> (लिखें 1-स्त्री एवं 2-पुरुष) (Write 1-Female & 2- Male)</p>	<p>8. राष्ट्रियता /Nationality <input type="checkbox"/> (लिखें 1-भारतीय एवं 2-अन्य) (Write 1-Indian & 2 - Others)</p>	<p>9. शुल्क / Fee <input type="checkbox"/> (लिखें 1-शुल्क का भुगतान देय 2- छूट का दावा किया) (Write 1-Fee paid & 2- Exemption claimed)</p>												
<p>10. श्रेणी / Category <input type="checkbox"/> (लिखें 9-अना, 1 अजा, 2 अजजा एवं 6-अपिब) (Write 9-General, 1-SC,2-ST, 6-OBC)</p>	<p>11. क्या आप भूतपूर्व सैनिक हैं ? <input type="checkbox"/> Whether Ex-serviceman ? (लिखें 3-भूतपूर्व सैनिक) (Write 3- Ex-Serviceman)</p>	<p>11.1. भूतपूर्व सैनिक के लिए For Ex-Serviceman सेवा अवधि / Length of Service <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> [वर्ष/Year] सेवा समाप्ति तिथि/Date of Discharge <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> दिन/Day महीने/Month वर्ष/year</p>		<p>12. क्या आयु सीमा में छूट चाहते हैं? Whether seeking Age relaxation? (लिखें 1-हाँ, 2-नहीं) (Write 1-Yes, 2-No) <input type="checkbox"/></p>											
<p>12.1 यदि हाँ, कोड अंकित करें <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> If yes, indicate code (दो अंकों का संख्यात्मक कोड अंकित करें) (Write two digit numeric code)</p>	<p>13. आवेदन प्राप्ति की सामान्य अन्तिम तिथि (04.03.2011) को आयु Age as on normal closing date (04.03.2011) <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> वर्ष / Years महीने / Months दिन / Days</p>		<p>14. क्या आप अल्पसंख्यक हैं ? <input type="checkbox"/> Whether belong to Minority Communities? (लिखें 1-हाँ, 2-नहीं) (Write -1-Yes, 2- No)</p>												
<p>15. क्या लम्बाई/छाती में छूट चाहते हैं? <input type="checkbox"/> Whether seeking relaxation in height/seeking ? (लिखें 1-हाँ, 2-नहीं) (Write -1-Yes, 2-No)</p>	<p>15.1 यदि हाँ तो किस श्रेणी के अंतर्गत छूट चाहते हैं <input type="checkbox"/> If yes, category under which relaxation sought, (लिखें 1-अजजा, 2-अन्य) (Write 1-ST, 2- Others)</p>	<p>16. यदि आप सीमांत जिले से संबंधित हैं ? If you belong to Border district ? (दो अंकों का कोड अंकित करें) <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> (Write two digit code)</p>	<p>16.1. यदि आप आतंकवाद/नक्सलवाद प्रभावित जिले से संबंधित हैं, If you belong to Militancy/Naxal affected district, (दो अंकों का कोड अंकित करें) <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> (Write two digit code)</p>												
<p>17. शैक्षिक अर्हता कोड Educational qualification Code <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/></p>	<p>विषय कोड Subject Code <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/></p>	<p>अंकों का प्रतिशत (%) Percentage (%) of Marks <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> . <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> . <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> . <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/></p>	<p>माध्यम (अंग्रेजी -1, हिन्दी-2 व अन्य-3) Medium (English-1, Hindi-2, Others-3) <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/> <input style="width:20px;" type="text"/></p>												
<p>18. कार्य अनुभव का विवरण Details of work Experience / Govt. Service rendered</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">संस्था का नाम Name of the Organisation(s)</th> <th style="width:25%;">पदनाम Designation</th> <th style="width:25%;">कार्य का विवरण Name of the Duty(ies)</th> <th style="width:25%;">कार्य की अवधि / से /From Period of Service तक / To</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				संस्था का नाम Name of the Organisation(s)	पदनाम Designation	कार्य का विवरण Name of the Duty(ies)	कार्य की अवधि / से /From Period of Service तक / To								
संस्था का नाम Name of the Organisation(s)	पदनाम Designation	कार्य का विवरण Name of the Duty(ies)	कार्य की अवधि / से /From Period of Service तक / To												
<p>19. पता: अपने नाम सहित पत्र व्यवहार का पूरा पता अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में या हिन्दी में लिखें। Address: Write your complete Address including your Name in English Capital Letters or in Hindi.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>पत्र व्यवहार का पता Postal address नाम Name _____ _____</p> <p>पिन PIN: _____</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>स्थायी पता Permanent / Domicile address नाम Name _____ _____</p> <p>पिन PIN: _____</p> </div>		<p>20. फोटोग्राफ 4 सेमी x 5 सेमी आकार का हाल ही में खींचा गया फोटोग्राफ यहाँ ठीक ढंग से चिपकायें। (स्टैपल न करें। फोटो को सत्यापित न करवाएं) Photograph Paste here firmly your recent photograph (4 c.m.X 5c.m) (Do not staple. Do not get the Photograph attested)</p>	<p>अनुक्रमांक (केवल कार्यालय प्रयोग हेतु) Roll Number (for Office use only)</p>												
<p>21. उम्मीदवार के हस्ताक्षर(केवल घसीट हस्तलिपि में) Signature of the Candidate in the above Box (Only in running Hand)</p>		<p> </p>													

19.1 मोबाइल नं./ Mobile No. :

Email ID: _____

22. घोषणा /Declaration

के. भ. शुल्क टिकट चिपकाने के बाद डाकघर द्वारा रद्द किये जाने वाले टिकट हेतु स्थान
Space for cancellation stamp by post office after affixing CRF stamp

23. के. भ. शुल्क टिकट के लिए स्थान

Space for CRF Stamp
₹ 50.00 का के. भ. शुल्क टिकट यहाँ ठीक ढंग से चिपकाएँ तथा डाकघर से रद्द करा दें जहाँ से वह खरीदा गया है।
(स्टेपल न करें)

Paste here firmly CRF Stamp of ₹ 50.00 denomination and get it cancelled from the post office where purchased.

(Do not Staple)

- (i) मैंने इस भर्ती के लिए कोई और आवेदन पत्र नहीं भेजा है मुझे यह मालूम है कि यदि मैं इस नियम का उल्लंघन करता/करती हूँ तो आयोग द्वारा मेरा आवेदन सरसरी तौर पर अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
I have not submitted any other application for this examination. I am aware that if I contravene this rule, my application will be rejected summarily by the Commission.
- (ii) मैंने विज्ञप्ति में दी गई शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और मैं एतद्वारा उनका पालन करने का वचन देता/देती हूँ।
I have read the provisions in the Notice of the examination carefully and hereby undertake to abide by them.
- (iii) मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मैं इस परीक्षा में प्रवेश के लिए निर्धारित आयु सीमा, शैक्षिक योग्यता आदि संबंधी पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करता/करती हूँ।
I further declare that I fulfill all the conditions of eligibility regarding age limits, educational qualifications etc., prescribed for admission to the examination.
- (iv) मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मुझे आजतक कर्मचारी चयन आयोग/संघ लोक सेवा आयोग द्वारा किसी भी परीक्षा में बैठने से नहीं रोका गया है तथा मुझे किसी भी विधि न्यायालय द्वारा कभी भी दोषी नहीं पाया गया है। मैं यह भी घोषणा करता/ करती हूँ कि मुझे सरकारी सेवा से कभी भी बर्खास्त नहीं किया गया है अथवा हटाया नहीं गया है अथवा परिवीक्षा के दौरान मेरी सेवा समाप्त नहीं की गई है।
I also declare that I do not stand debarred by SSC/UPSC as on date and have never been convicted by any court of law. I also declare that no criminal case is pending against me. Further declare that I have never been dismissed or removed from Govt. Service or my service been terminated during probation.
- (v) * आयु सीमा में छूट चाहने वाले केन्द्र सरकार के असेनिक कर्मचारी के लिए
मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि मैं एक केन्द्र सरकार का एक असेनिक कर्मचारी हूँ एवं नियमित आधार पर 3 वर्ष की सेवा या सेवाकाल अवधि जैसा की परीक्षा नोटिस में निर्धारित है, आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि या उससे पूर्व पूर्ण कर ली है।
* For Central Govt. Civilian Employee seeking age relaxation.
I declare that I am a Central Govt. Civilian Employee and completed 3 years regular service or regular length of service stipulated in the Notice of the examination on or before date of closing of submitting application form given in the Notice.
- (vi) * अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित अभ्यर्थी के लिए
मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मैं उस समुदाय से संबंधित हूँ जिसे कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 8.9.1993 के का. झा. सं. 36012/22/93 स्था. (एससीटी) में विहित आदेशों के अनुसार भारत सरकार द्वारा सेवाओं में आरक्षण के प्रयोजन हेतु पिछड़ा वर्ग माना गया है। यह भी घोषणा की जाती है कि मैं भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के विभिन्न संशोधनों जो कि नोटिस में उल्लेखित हैं, उसके तहत उपरोक्त कार्यालय ज्ञापन सं. कॉलम 3 में उल्लिखित व्यक्तियों/वर्गों (क्रीमीलेयर) से संबंधित नहीं हूँ मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे पास परीक्षा नोटिस में निर्धारित प्रारूप में अन्य पिछड़ा वर्ग का प्रमाण पत्र है।
*For Candidate belonging to OBC.
I declare that I belong to the community which is recognized as a backward class by the Govt. of India for the purpose of reservation in services as per order contained in Deptt. of Personnel and Training Office Memorandum No.36012/22/93-Estt.(SCT) dated 8.9.1993. I also declare that I do not belong to the person/sections (creamy layer) mentioned in column 3 of the schedule of the OM mentioned above and modified vide Govt. of India DOPT OMs mentioned in the Notice. I further declare that I am in possession of OBC Certificate in the prescribed format given in the Notice of the examination.
- (vii) भूतपूर्व सैनिकों के लिए
मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैं परीक्षा विज्ञप्ति के अनुसार भूतपूर्व सैनिक सम्बन्धित पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करता/करती हूँ।
For Candidate belonging Ex-Serviceman
I declare that I fulfill all the eligibility condition relating to Ex-Serviceman as per notice of examination.
- (viii) मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दिए गए सभी विवरण मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण एवं सही है। मैं समझता/समझती हूँ कि परीक्षा से पहले या बाद में कोई भी सूचना छुपाई हुई/झूठी या असत्य पाई जाने पर या अपात्रता का पता लगने पर मेरी अभ्यर्थिता/नियुक्ति निरस्त की जा सकती है।
I hereby declare that all statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found suppressed/false or incorrect or ineligibility being detected before or after the examination, my candidature/appointment is liable to be cancelled.

उम्मीदवार के हस्ताक्षर (केवल घसीट हस्तलिपि में)
Signature of candidate (only in running hand)

स्थान/Place: í í í í í í í í í í í ..

तारीख/Date:
D D M M Y Y

* यदि लागू न हो तो यह लाइन काट दें।
* Strike off this sentence if not applicable

अहस्ताक्षरित आवेदन पत्र को रद्द कर दिया जायेगा
Unsigned application will be rejected

BROCHURE**INSTRUCTIONS FOR FILLING UP THE APPLICATION**

- 1.0 Please read the instructions given in the Notice of Examination carefully before filling up the application form, in your own interest.
- 2.0 Use only blue/black ball pen to write in the boxes. i.e.
- 3.0 Instructions have been given for most items in the application itself which should be gone through carefully before filling up the boxes. For items for which instructions are not available, further instructions given below may be gone through carefully, and followed:-
- 4.0 Please go through the instructions given below for filling up each item numbered in the application form:-

Column 1 and 1.1: State / UT of Domicile : For name and Code, see Annexure XII.

Domicile certificate will be required as proof, to be produced at the time of PST/PET or Written or Medical Examination.

Column 2 and 2.1: Name of the Examination Centre and Code

Refer to para-7 of the Notice of the Examination.

It may be noted that the application should be sent to the North Eastern Regional Office of the Commission at Guwahati, irrespective of State/UT of Domicile and centre of the Written Examination.

Column 12.1: Code for seeking age relaxation.

Refer to para 4 B of the Notice of the Examination.

Column 14: Candidates may indicate whether they belong to one of the minority communities notified by Govt. namely, Muslims, Christians, Sikhs, Buddhists or Zoroastrians (Parsees).

Column 15.1: Refer to Para 8 I(iii) of the Notice of the examination.

Column 16 and 16.1: For Code for Militancy/ Naxal affected area and border districts, Pl see Annexure XIV and Annexure XII respectively.

Column 17: Educational Qualification from Matriculation or Equivalent onwards:

See Annexure -X for Codes. Use OTHERS (Code No.35) for any other qualification.

Subject Code : See Annexure - XI for codes. Use OTHERS (Code No.48) for other subjects.

Column 19 : Postal Address

Write your complete communication address including your Name in English in capital letters or in Hindi with blue/black ball pen. Do not forget to write 6 digits PIN Code in the boxes. All the correspondence will be made to this address.

Permanent/ Domicile Address

Write your complete permanent address including your Name in English in capital letters or in Hindi with blue/black ball pen. Do not forget to write 6 digits PIN Code in the boxes.

Column 20: Photograph

Paste your recent photograph of size 4cmx5cm. Do not staple and do not get the photo attested. Please note that your application shall be rejected summarily without photograph or with mutilated / defaced photograph.

Box in the Application form for Roll Number to be left unfilled (blank) by the candidate.

Signature of Candidate (Column 21 & 22 and wherever required)

Please sign in running hand. Signature in capital letters of English shall not be accepted and your application shall be summarily rejected. Unsigned application shall also be rejected.

IMPORTANT:-

It is in the interest of the candidates to furnish e-mail ID and /or mobile number to enable the Commission at its option, to send the call letter / inform about venues for PST/PET or Written Examination or Medical Examination.