



कर्मचारी चयन आयोग STAFF SELECTION COMMISSION
के.पु.सं.में उप निरीक्षकों, के.औ.सु.ब. में सहायक उप निरीक्षकों एवं ना.क.ब्यूरो में आसू. अधि.की भर्ती परीक्षा -2011
EXAMINATION FOR RECRUITMENT OF SUB INSPECTORS IN CPOs,



ASSISTANT SUB INSPECTORS IN CISF & INTELLIGENCE OFFICER IN NCB-2011

कृपया परीक्षा के नोटिस में दिए गए अनुदेशों/संलग्न विवरणिका को सावधानी पूर्वक पढ़ ले। बॉक्स () में लिखने के लिए नीले या काले पेन का प्रयोग करें।

Please read instruction in the Notice of the Examination/Annexure carefully. Use Blue or Black ball pen to write in the box ()

1. परीक्षा केन्द्र का नाम / Name of the Examination Centre 2. केन्द्र कोड / Center Code

3. उम्मीदवार का पूरा नाम (अंग्रेजी में) मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र में दिए गए नाम के अनुसार बड़े अक्षरों में लिखें। नाम के प्रत्येक दो भागों के बीच एक बॉक्स खाली छोड़ दें।
Candidate's Full Name (in English). Write in Capital Letters exactly as in Matriculation Certificate. Leave a box blank between every two parts of the name.

4. पिता का नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में लिखें) / Father's Name (Write in Capital Letters in English)

5. माता का नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में लिखें) / Mother's Name (Write in Capital Letters in English)

6. जन्म की तारीख / Date of Birth <input type="text"/> दिन / Day महीना/Month वर्ष/Year	7. लिंग/ Gender <input type="checkbox"/> (लिखें- 1 स्त्री एवं 2-पुरुष) (Write 1-Female & 2- Male)	8. राष्ट्रियता /Nationality <input type="checkbox"/> (लिखें- 1 भारतीय एवं 2-अन्य) (Write 1-Indian & 2 - Others)	9. शुल्क/ Fee <input type="checkbox"/> (लिखें- 1 शुल्क का भुगतान देय, 2-छूट का दावा किया) (Write 1-Fee paid & 2- Exemption claimed)
---	--	--	--

10. श्रेणी / Category <input type="checkbox"/> (लिखें 9 अना, 1 अजा, 2 अजजा एवं 6 अपिव) (Write 9-General, 1-SC, 2-ST, 6-OBC)	10.1 क्या आप भूतपूर्व सैनिक हैं ? <input type="checkbox"/> Whether Ex-serviceman ? (लिखें- 3-भूतपूर्व सैनिक) (Write 3- Ex-Serviceman)	11. क्या आयु सीमा में छूट चाहते हैं ? <input type="checkbox"/> Whether seeking Age relaxation ? (लिखें 1 हाँ, 2-नहीं) (Write -1-Yes, 2-No)	11.1 यदि हाँ, कोड अंकित करें <input type="checkbox"/> If yes, indicate code (दो अंकों का संख्यात्मक कोड अंकित करें) (Write two digit numeric code)
--	---	--	--

11.2 आवेदन प्राप्ति की सामान्य अन्तिम तिथि(24.06.2011) को आयु Age as on normal closing date (24.06.2011) <input type="text"/> वर्ष / Years महीना/ Months दिन / Days	12.पदों के लिए प्राथमिकता [A,B,C,D,E,F & G] Preference for Posts [A,B,C,D, E,F & G] 1 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 3 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 5 <input type="text"/> 6 <input type="text"/> 7 <input type="text"/>	13.Whether meeting height requirement for ? <input type="checkbox"/> क्या लम्बाई संबंधित अपेक्षा पूरी करते हैं? (लिखें 1- सभी पदों के लिए, 2- सिर्फ ना.क.ब्यूरो के लिए) Write 1-for all posts, 2-for NCB only)
--	--	---

13.1 भूतपूर्व सैनिक के लिए For Ex-Serviceman सेवा अवधि / Length of Service <input type="text"/> [वर्ष /Year] सेवा समाप्ति तिथि /Date of Discharge <input type="text"/> दिन / Day महीना/Month वर्ष/Year	14. क्या आप अल्पसंख्यक हैं ? <input type="checkbox"/> (लिखें- 1 हाँ, 2-नहीं) Whether belong to Minority Communities as per Govt. Orders? (Write 1-Yes, 2-No)
---	--

15. शैक्षिक योग्यता Educational Qualification कोड अंकित करें Indicate Code <input type="text"/>	विषय कोड Subject Code <input type="text"/>	अंकों का प्रतिशत(%) Percentage (%) of Marks <input type="text"/>	माध्यम (अंग्रेजी-1, हिन्दी -2व अन्य-3) Medium (English-1, Hindi-2, Others-3) <input type="text"/>
---	--	--	--

16. कार्य का अनुभव / विवरण Details of work Experience / Govt. Service rendered			
संस्था का नाम Name of the Organisation(s)	पदनाम Designation	कार्य का विवरण Name of the Duty(ies)	कार्य की अवधि / से /From Period of Service तक / To

17. पता : अपने नाम सहित पत्र व्यवहार का पूरा पता अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में या हिन्दी में नीले या काले बॉल पेन से लिखें। Address: Write your complete Communication Address including your Name in English Capital Letters or Hindi with Blue or Black Ball Pen. नाम Name _____ पता Address _____ पिन PIN: <input type="text"/>	18. फोटोग्राफ: 4 सें. मी. X 5 सें.मी. आकार का हाल ही में खींचा गया फोटोग्राफ यहां ठीक ढंग से चिपकायें। (स्टेपल न करें। फोटो को सत्यपित न करवाएं) Photograph Paste here firmly your recent photograph (4 cm.X 5 cm) (Do not staple. Do not get the Photograph attested)	अनुक्रमांक(केवल कार्यालय प्रयोग के लिए) Roll Number (for Office use only)
17.1 मोबाइल नं./ Mobile No. :	19. उम्मीदवार के हस्ताक्षर(केवल घसीट हस्तलिपि में) Signature of the Candidate in the above Box (Only in running Hand) ↑	Page 1 of 2

20.घोषणा / Declaration

के.भ.शुल्क टिकट चिपकाने के बाद डाकघर द्वारा रद्द किये जाने वाले टिकट हेतु स्थान
Space for cancellation stamp by post office after affixing CRF stamp



21. के.भ.शुल्क टिकट के लिए स्थान
Space for CRF Stamp
₹ 100.00 का के.भ.शुल्क टिकट यहाँ ठीक ढंग से चिपकाएं तथा डाकघर से रद्द करा दें जहाँ से वह खरीदा गया है।
(स्टेपल न करें)
Paste here firmly CRF Stamp of ₹ 100.00 denomination and get it cancelled from the post office where purchased.
(Do not Staple)

- (i) मैंने इस भर्ती के लिए कोई और आवेदन पत्र नहीं भेजा है मुझे यह मालूम है कि यदि मैं इस नियम का उल्लंघन करता/करती हूँ तो आयोग द्वारा मेरा आवेदन सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।
I have not submitted any other application for this examination. I am aware that if I contravene this rule, my application will be rejected summarily by the Commission.
- (ii) मैंने विज्ञापित में दी गई शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है, और मैं एतद्वारा उनका पालन करने का वचन देता/देती हूँ।
I have read the provisions in the Notice of the examination carefully and hereby undertake to abide by them.
- (iii) मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मैं इस परीक्षा में प्रवेश के लिए निर्धारित आयु सीमा,शैक्षिक योग्यता, आदि संबंधी पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करता/करती हूँ।
I further declare that I fulfill all the conditions of eligibility regarding age limits, educational qualifications etc., prescribed for admission to the examination.
- (iv) मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मुझे आजतक कर्मचारी चयन आयोग/संघ लोक सेवा आयोग द्वारा किसी भी परीक्षा में बैठने से नहीं रोका गया है तथा न ही मेरे खिलाफ किसी भी विधि न्यायालय में कोई आरोप पत्र लंबित है। मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मुझे सरकारी सेवा से कभी भी बर्खास्त नहीं किया गया है अथवा हटाया नहीं गया है अथवा परिवीक्षा के दौरान मेरी सेवा समाप्त नहीं की गई है।
I also declare that I do not stand debarred by SSC/UPSC as on date and have never been convicted by any court of law. I also declare that no charge sheet is pending against me in any court of law. Further declare that I have never been dismissed or removed from Govt. Service or my service been terminated during probation.
- (v) * आयु सीमा में छूट चाहने वाले केन्द्र सरकार के असैनिक कर्मचारी के लिए
मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि मैं केन्द्र सरकार का एक असैनिक कर्मचारी हूँ एवं नियमित आधार पर 3 वर्ष की सेवा या सेवाकाल अवधि जैसा की परीक्षा नोटिस में निर्धारित है, आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि या उससे पूर्व पूर्ण कर ली है।
* For Central Govt. Civilian Employee seeking age relaxation.
I declare that I am a Central Govt. Civilian Employee and completed 3 years of regular service or regular length of service stipulated in the Notice of the examination on or before date of closing of submitting application form given in the Notice.
- (vi) * अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित अभ्यर्थी के लिए
मैं यह भी घोषणा करता /करती हूँ कि मैं उस समुदाय से संबंधित हूँ जिसे कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 8.9.1993 के कार्यालय ज्ञापन सं.36012/22/93-स्था.(एससीटी)में विहित आदेशों के अनुसार भारत सरकार द्वारा सेवाओं में आरक्षण के प्रयोजन हेतु पिछड़ा वर्ग माना गया है। यह भी घोषणा की जाती है कि भारत सरकार कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के विभिन्न संशोधनों जो कि नोटिस में उल्लिखित है, उसके तहत उपरोक्त कार्यालय ज्ञापन सं. कॉलम 3 में उल्लिखित व्यक्तियों/वर्गों (क्रीमी लेयर) से संबंधित नहीं हूँ मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे पास नोटिस में निर्धारित प्रारूप में अन्य पिछड़े वर्ग का प्रमाण पत्र है।
*For Candidate belonging to OBC.
I declare that I belong to the community which is recognized as a backward class by the Govt. of India for the purpose of reservation in services as per order contained in Deptt. of Personnel and Training Office Memorandum No.36012/22/93-Estt.(SCT) dated 8.9.1993. I also declare that I do not belong to the person/sections (creamy layer) mentioned in column 3 of the schedule of the OM mentioned above and modified vide Govt. of India DOPT OMs mentioned in the Notice. I further declare that I am in possession of OBC Certificate in the prescribed format given in the Notice of the examination.
- (vii) भूतपूर्व सैनिकों के लिए
मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैं परीक्षा विज्ञापित के अनुसार भूतपूर्व सैनिक संबंधित पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करता/करती हूँ।
For Candidate belonging Ex-Serviceman
I declare that I fulfill all the eligibility condition relating to Ex-Serviceman as per notice of examination.
- (viii) मैं एतद्वारा यह भी घोषणा करता /करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दिए गए सभी विवरण मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण एवं सही है। मैं समझता/समझती हूँ कि यदि इस परीक्षा से पहले या बाद में कोई भी सूचना छुपाई गई/झूठी या असत्य पाई जाने पर या अपात्रता का पता लगने पर मेरी अभ्यर्थिता/नियुक्ति निरस्त की जा सकती है।
I hereby declare that all statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found suppressed/false or incorrect or ineligibility being detected before or after the examination, my candidature/appointment is liable to be cancelled.

उम्मीदवार के हस्ताक्षर(केवल घसीट हस्तलिपि में)
Signature of candidate (only in running hand)



स्थान /Place:

D D M M Y Y

तारीख /Date:

- * यदि लागू न हो तो यह लाईन काट दें।
* Strike off this sentence if not applicable

अहस्ताक्षरित आवेदन पत्र को निरस्त कर दिया जाएगा।
Unsigned application will be rejected

INSTRUCTIONS FOR FILLING UP THE APPLICATION

1.0 Please read the instructions given in the Notice of Examination carefully before filling up the application form, in your own interest.

2.0 Use only blue/black ball pen to write in the boxes. i.e.

3.0 Instructions have been given for most items in the application itself which should be gone through carefully before filling up the boxes. For items for which instructions are not available, further instructions given below may be gone through carefully.

4.0 Please go through the instructions given below for filling up each item numbered in the Application Form:-

Column 1 and 2: Name of the Examination Centre and Centre Code

Refer to para-7 of the Notice of the Examination.

Column 11.1: Code for seeking age relaxation.

Refer to para 4 B of the Notice of the examination.

Column 12: Preference for Posts

Candidates should carefully indicate preference for Posts

- | | |
|---|---|
| A | Sub-Inspector in Central Industrial Security Force (CISF) |
| B | Assistant Sub-Inspector in Central Industrial Security Force (CISF) |
| C | Sub-Inspector in Border Security Force (BSF) |
| D | Sub-Inspector in Central Reserve Police Force (CRPF) |
| E | Sub-Inspector in Indo-Tibetan Border Police Force (ITBPF) |
| F | Sub-Inspector in Sashastra Seema Bal (SSB) |
| G | Intelligence Officer in Narcotics Control Bureau (NCB) |

Column 13: If you meet height requirement for all the posts including the post of Intelligence Officer in NCB, **write-1**, if for NCB only **write-2**.

Column 14: Candidates may indicate whether they belong to one of the minority communities notified by Govt. namely, Muslims, Christians, Sikhs, Buddhists or Zoroastrians (Parsees).

Column 15: Educational Qualification from Degree or Equivalent onwards:

See Annexure X for Codes. Use OTHERS for any other qualification.

Subject Code : See Annexure-XI for codes. Use OTHERS (Code No.48) for other subjects. If marks are not available (some universities use grades), equivalent marks may be filled or marks column may be left blank.

Column 17: Address for Communication:

Write your complete communication address including your Name in English in capital letters or in Hindi with blue/black ball pen. Do not forget to write 6 digits PIN Code in the boxes. All the correspondence will be made to this address.

Column 17.1: E-mail ID / Mobile Nos. are used for communicating with the candidates in emergencies. Commission is also examining whether Admission Certificates for Written Examination, PET/ME and Interview / Personality Test can be sent through E-mail/SMS. It is in the interest of the candidate to furnish these details.

Column 18: Photograph:

(i) Paste your recent photograph of size 4cmx5cm. Do not staple and do not get the photo attested. Please note that your application shall be rejected summarily without photograph or with mutilated / defaced photograph.

(ii) Box in the Application Form for Roll Number to be left unfilled (blank) by the candidate.

Column 19&20: Signature of the Candidate

Please sign in running hand only. Signature in capital letters of English or unsigned application shall not be accepted and your application shall be summarily rejected.